

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25»



УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МДОУ «Детский сад № 25»

Е.Н. Пиголкина

Приказ № 32/1 от 07.04.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ ОБСЛУЖИВАНИИ
МДОУ «Детский сад № 25»**

2.3. Осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей.

2.4. Проведение консультационно-просветительской работы с работниками МДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей дошкольного возраста.

3. Функции медицинского персонала.

Медицинский персонал, осуществляющий медицинское обслуживание воспитанников МДОУ, выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает:

план организационно-медицинской работы с учётом эффективных оздоровительных технологий и рекомендаций современной медицинской науки.

План профилактической и оздоровительной работы, включающий мероприятия по предупреждению заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей.

комплексы физических упражнений по профилактике нарушений опорно-двигательного аппарата, формированию у детей правильной осанки и предупреждению плоскостопия (совместно с инструктором по физкультуре), памятки по организации режима дня, режима двигательной активности (совместно со старшим воспитателем).

3.2. Составляет:

график проведения вакцинаций;

график контроля выполнения работниками санитарно-эпидемиологического режима;

участвует в составлении меню, обеспечивающее сбалансированное питание воспитанников.

3.3. Осуществляет:

Динамическое медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей, антропометрические измерения воспитанников.

Распределение детей на медицинские группы.

Медицинский осмотр и иммунопрофилактику (совместно с врачом-педиатром)

Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.

Наблюдение за самочувствием и физическим состоянием детей после прививок и на физкультурных занятиях.

Дифференциацию детей по группам для занятий физической культурой в целях профилактики и коррекции имеющихся нарушений.

Выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию.

Информирование администрации и педагогов МДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме дня для воспитанников с отклонениями в состоянии здоровья, заболеваниями острыми инфекциями, гриппом и т.д.

Информирование территориальных учреждений здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и работников МДОУ в течении 2 часов после установления диагноза.

Проводит:

Консультации по вопросам физического развития и оздоровления детей.

Консультационно-просветительскую работу с педагогами, родителями (или законными представителями) по вопросам физического развития детей, воспитания здорового образа жизни, профилактики инфекционных заболеваний, адаптации детей.

Мероприятия по профилактике и предупреждению заболеваний (витаминизация, фитотерапия и др.)

Работу с воспитанниками и работниками МДОУ по формированию здорового образа жизни.

3.5. Участвует:

В проведении скрининг-тестирования детей.

Педагогических совещаниях по вопросам оздоровления и закаливания детей

3.6. Контролирует:

Режим физических нагрузок детей с учётом их возрастных и индивидуальных возможностей.

Двигательную активность детей на физкультурных занятиях и в течение дня

Организацию и проведение закаливающих мероприятий.

Качество организации питания детей.

Санитарно-гигиенические условия осуществления образовательного процесса

Соблюдение правил личной гигиены детьми и работниками МДОУ.

Соблюдение обслуживающим и техническим персоналом санитарно-эпидемиологического режима.

4. Права медицинского персонала:

4.1. Медицинский персонал имеет право требовать от заведующей МДОУ создания условий, необходимых для осуществления медицинского обслуживания детей.

4.2. Информировать администрацию МДОУ, врача-педиатра поликлиники о ходе выполнения назначений и рекомендаций врачей-специалистов родителями, педагогами, о возможных трудностях при их реализации.

4.3. Привлекать врачей-специалистов для проведения качественного анализа медицинского обслуживания детей.

РФ несёт ответственность за :

5.1. качество медицинского обслуживания детей.

5.2. хранение медицинских препаратов, лекарственных средств и т.д. в соответствии с санитарными требованиями.

5.3. правильное ведение медицинской документации, предоставление отчетности.

5.4. Проведение медицинских и профилактических мероприятий.

5.5. Разглашение сведений об особенностях физического развития, заболеваний детей.

5.6. Правонарушения и вред, причиненных ребёнку.

6. Делопроизводство.

Медицинский персонал оформляет и ведёт следующие документы:

6.1. план организационно-медицинской работы на год, месяц.

6.2. план профилактической и оздоровительной работы.

6.3. журналы и графики в соответствии с номенклатурой дел по медицинской работе.

6.4. списки детей по группам.

6.5. медицинские карты детей.

6.6. отчеты о медицинском обслуживании детей за календарный, учебный

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и