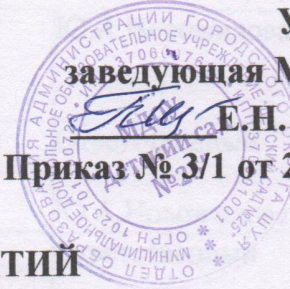


Утверждаю:  
заведующая МДОУ № 25  
Е.Н. Пиголкина  
Приказ № 3/1 от 28.01.2022 г.



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

### по профилактике коррупционных правонарушений в МДОУ «Детский сад №25» на 2022 год

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад № 25».

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения</b>		
1.1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год	Заведующий Е.Н Пиголкина	постоянно
1.2.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2022 год	Заведующий Е.Н Пиголкина	постоянно
<b>2.</b>	<b>Разработка и ведение специальных антикоррупционных процедур</b>		
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствие с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Министерством труда и социального развития Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации	Заведующий Е.Н.Пиголкина	постоянно
2.2.	Ежегодное заполнение работниками учреждения декларации конфликта интересов, в целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликтов интереса	Заведующий Е.Н.Пиголкина	постоянно
<b>3.</b>	<b>Обучение и информирование работников учреждения, правовое просвещение</b>		
3.1.	Организация ознакомления работников учреждения с положениями законодательства в сфере	Ответственный	в течение года

	противодействия коррупции, с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ю.А.Новожилова	
3.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в учреждении	Ответственный Ю.А.Новожилова	постоянно
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Ответственный Ю.А.Новожилова	постоянно
3.4.	Наличие актуальных версий нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в сети Интернет	Ответственный Ю.А.Новожилова	постоянно
3.5.	Наличие методических материалов, памяток по антикоррупционной тематике	Ответственный Ю.А.Новожилова	постоянно
<b>4.</b>	<b>Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий Е.Н.Пиголкина	постоянно
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст.воспитатель	август